

۱- عنوان خدمت: صدور گواهی پست الکترونیکی امن		۲- شناسه خدمت: ۱۳۰۱۱۵۶۱۱۰۳ (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود)		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: مرکز توسعه تجارت الکترونیکی			
	نام دستگاه مادر: وزارت صنعت، معدن و تجارت			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت با استفاده از این گواهی می توان ایمیل ها و پیوست ایمیل های را رمزگذاری کرد. یکی از نرم افزارهای متداول برای استفاده از گواهی پست الکترونیکی امن Microsoft Outlook می باشد. البته استفاده از گواهی پست الکترونیک امن فقط به این نرم افزار محدود نبوده و بطور کلی در هر نرم افزاری با قابلیت پشتیبانی از S/MIME قابل استفاده است.			
	نوع خدمت <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)			
	ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری			
	سطح خدمت <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی			
	رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input checked="" type="checkbox"/> سایر			
	نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...			
	مدارک لازم برای انجام خدمت مدارک مورد نیاز گواهی پست الکترونیک فردی: (۱) فرم درخواست (۲) اصل و کپی هر دو روی کارت شناسایی ملی (۳) اصل و کپی یکی از مدارک شناسایی عکسدار معتبر (شناسنامه، گواهینامه، گذرنامه) مدارک مورد نیاز گواهی پست الکترونیک سازمانی: (۱) فرم درخواست (۲) اصل و کپی هر دو روی کارت شناسایی ملی (۳) اصل و کپی یکی از مدارک شناسایی عکسدار معتبر نماینده (شناسنامه، گواهینامه، گذرنامه) (۴) معرفی نامه نماینده سازمان / شرکت (ممهور به مهر سازمان / شرکت) (۵) کپی آگهی تاسیس ممهور به مهر شرکت (۶) کپی آگهی آخرین تغییرات روزنامه رسمی (ممهور به مهر شرکت)			
	قوانین و مقررات بالادستی ۱. قانون تجارت الکترونیکی مصوب سال ۱۳۸۲ مجلس شورای اسلامی ۲. آیین نامه اجرای ماده ۳۲ مصوب سال ۱۳۸۶ ۳. اساسنامه مرکز توسعه تجارت الکترونیکی ۴. سند سیاستهای گواهی الکترونیکی زیرساخت کلید عمومی کشور ۵. دستورالعمل اجرایی گواهی الکترونیکی مرکز میانی عام ۶. شیوه نامه اجرایی دفاتر ثبت نام و راهنماهای آموزشی مصوب مرکز میانی؛			
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان		
		متوسط مدت زمان ارائه خدمت: در صورت کامل بودن مدارک در مدت ۳۰ دقیقه گواهی صادر می شود.		
		تواتر به ازای هر درخواست یکبار در سال		
		تعداد بار مراجعه حضوری به ازای هر درخواست یک بار در سال		
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان -				
پرداخت بصورت الکترونیک		شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)	

آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
www.gica.ir			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		سامانه صدور گواهی مرکز میانی عام	
مرحله خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:
در مرحله درخواست خدمت	الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	
در مرحله ارائه خدمت	الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:
نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل		
	استعلام الکترونیکی		
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها	استعلام الکترونیکی غیر		
	برخط online	دستی (Batch)	استعلام الکترونیکی غیر

فر- نحوه دسترسی به خدمت

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:	استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای موردتبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر	۸- ارتباط خدمات با سایر دستگاههای
	برخط online	دسته ای (Batch)					
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
۹- عناوین فرایندهای خدمت							
۱- متقاضی: تکمیل فرم و ارائه مدارک به دفتر ثبت نام							
۲- دفتر ثبت نام: بررسی مدارک و صحت سنجی آن							
۳- دفتر ثبت نام: ثبت درخواست در سامانه صدور گواهی							
۴- دفتر ثبت نام: صدور گواهی و تحویل آن به متقاضی							
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت							
صدر گواهی							
متقاضی							
دفتر ثبت نام							
واحد مربوط: مرکز میانی عام			پست الکترونیک:		تلفن: ۴۱۰۳۱۴۳۲		نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: رسول کاظمی